**Appel à projets CréA 2024**

**Dossier de candidature**

|  |
| --- |
| **Notice*** Apportez clarté et précision dans vos réponses
* Répondez à toutes les questions sans en modifier l’ordre
* **Limitez vos réponses** au nombre de caractères indiqués
* Nommez les pièces jointes au dossier selon les indications et **envoyez-les en pdf**
* Le dossier doit être envoyé par mail à sg@creatlantique.fr au plus tard **le 15 décembre 2023**

**Conditions*** La dotation financière globale de cet appel à projets est de 100 000 euros
* Chaque projet peut demander **jusqu’à 20 000 euros**
* Les projets peuvent être déployés sur **2024 et/ou 2025**
* La sélection des projets sera annoncée au 1er trimestre 2024

**Avant de candidater, assurez-vous que vous répondez aux critères d’éligibilité :*** Proposer un projet sur le territoire de l’Opération d’Intérêt National Bordeaux-Euratlantique (voir [ici](https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1lrhpi5W_dq1_X0ELO_ekHb21Sv0MFRQ&usp=sharing) le périmètre géographique)
* Investir le champ de la création artistique
* **Surprendre**
* Assurer accessibilité et gratuité du projet pour ses publics (NB : la vente de la création réalisée dans le cadre du projet est possible en cas de représentation ou de présentation par un/une opérateur/opératrice – ex : livre, spectacle…)
* Etre porté par une structure éligible au mécénat\*

\*Etre à but non lucratif + avoir une gestion désintéressée + ne pas bénéficier à un cercle restreint de personnes + œuvrer dans le champ culturel ou concourant à la mise en valeur du patrimoine artistique ou à la diffusion de la culture |

Projet CréA 2024 + *inscrire ici le* *nom de la structure ou du candidat*

1. **Synthèse du projet**

**Discipline, champ de la création investi**

[ ] Arts de la scène

[ ] Arts visuels

[ ] Littérature

[ ] Sculpture

[ ] Musique

[ ] Autre, précisez :

**Précisez si votre projet est** [ ] pérenne [ ] éphémère

**Résumé du projet** (650 caractères max)

1. **Porteur·euse·s de projet**

**Renseignements administratifs**

Nom Prénom des porteur·euse·s de projet :

Nom de la structure (le cas échéant) :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Domaine d’activité :

Type de structure :

**Document à joindre** : joignez 1 document attestant de l’existence juridique des porteur·euse·s de projet ou de la structure - ex : statuts, affiliation à la maison des artistes, autre…

Intitulez cette pièce jointe « A. *Admin + nom de la structure ou du candidat* »

Site web (si existant) :

Composition de l’équipe et partenaires (le cas échéant) et répartition des rôles dans le projet :

**Motivations et références pour participer à l’appel à projet** (1000 caractères max)

**Document à joindre :** joignez 1 document avec des références de projets réalisés, images, liens hypertexte, vidéos, illustrant vos compétences pour participer à l’appel à projet. Intitulez cette pièce jointe « *B. Référence + nom de la structure ou du candidat* »

1. **Projet**

**Localisation du projet :**

**Description du projet et des ressources humaines et techniques envisagées pour sa bonne mise en œuvre** (2500 caractères max)

**Objectifs spécifiques du projet, précisez ici le propos de votre projet et démontrez son originalité** (1000 caractères max)

**Public visé** (800 caractères max)

**Accompagnement envisagé pour assurer la bonne réception du projet** (800 caractères max)

1. **Planning**

Quelle que soit la durée du projet, 1 journée ou 2 années...

**Document à joindre :** joignez un document d’une page décrivant les différentes étapes du projet (date de lancement, de clôture, préparation, temps de montage, démontage, temps de médiation, d'ateliers...), leurs enjeux et leur temporalité ; précisez les ressources mobilisées à chaque étape. Intitulez cette pièce jointe*« C. Planning + nom de la structure ou du candidat »*

1. **Budget**

Le budget présenté doit notamment intégrer un échéancier de paiement en adéquation avec le déploiement du projet.

Si votre projet nécessite des co-financements, merci d’indiquer les montants demandés, les partenaires envisagés et indiquer les dates de réponse attendues.

Pour bénéficier d’un soutien du Fonds, le budget global devra nécessairement être bouclé à fin 2024.

**Document à joindre :** joignez un document présentant le budget du projet en une page. Intitulez cette pièce jointe*« D. Budget + nom de la structure ou du candidat »*